

# Kaufmännische Berufsfachschule

In kleinen Klassen<sup>1</sup> zur Fachschulreife in 2 Jahren

## Zielsetzung

Absatz und Marketing, Betreuung von Kunden, allgemeine Büroarbeiten, Anfragen und Angebote bearbeiten, Auftragssachbearbeitung, Bestellwesen, Büroorganisation, Büromanagement, Call Center, Debitorenbuchhaltung, Fakturierung, Einkaufssachbearbeitung, interne Aufträge koordinieren, Kreditorenbuchhaltung, Kundenbuchhaltung, Lagersachbearbeitung, Lieferungen bearbeiten, Verkauf, Verkaufssachbearbeitung, Lohn- und Gehaltsabrechnung, Wareneingänge bearbeiten, Zahlungsverkehr überwachen...

Es gibt viel zu tun für Leute, die sich für kaufmännische Aufgaben interessieren, mit einem PC umgehen können und in der Lage sind gut im Team zu arbeiten.

## Bei uns wird PRAXIS großgeschrieben!

Wir bereiten die Schüler<sup>2</sup> auf diese Anforderungen in kaufmännischen Berufen vor. Neben dem klassischen Unterricht, der auf die Fachschulreifeprüfung vorbereitet, vermitteln wir eine Grundausbildung, die dem ersten Ausbildungsjahr eines kaufmännischen Ausbildungsberufes entspricht.

Stundentafel	SJ	
	1	2
Ethik	2	1
Deutsch	3	2
Englisch	3	4
Gemeinschaftskunde/Geschichte	2	2
Mathematik	3	4
Physik	2	2
Sport	2	2
Berufsfachliche Kompetenz/Projektkompetenz		
VWL/BWL/Rechnungswesen, Datenverarbeitung	7	7
Berufspraktische Kompetenz		
Textverarbeitung, Büropraxis	2	
Ergänzender Fachunterricht		
Stützunterricht Fachschulreife		
Betriebliches Praktikum am Ende des 1. Schuljahres		

## Zulassungsvoraussetzungen

- Hauptschulabschluss.
- Beratungs- bzw. Aufnahmegespräch.

## Unterrichtsdauer und -zeiten

Die BFS beginnt am 11.09.2019 und endet am 28.07.2021. Der Unterricht findet von **Montag bis Freitag** zwischen **08:30** und **15:45 Uhr** statt. Das erste Schulhalbjahr ist Probezeit.

## Berufliche Schulen DAA Stuttgart

Nordbahnhofstr. 147 – 70191 Stuttgart  
Telefon: 07 11 67 23 59-10  
Fax: 07 11 67 23 59-99  
E-Mail: noba.stuttgart@daa.de  
Internet: www.daa-bk.de



## Praktikum

Das betriebliche Praktikum findet im Mai/Juni des ersten Schuljahres statt.

## Abschlussprüfung

Die Fächer Deutsch, Englisch, Mathematik und berufsfachliche Kompetenz werden schriftlich, Textverarbeitung mit Büropraxis praktisch geprüft. Die mündliche Prüfung findet mindestens in einem Fach statt.

**Schüler, die im Abschlusszeugnis eine Durchschnittsnote von 2,0 oder besser erreichen, erhalten 50 % der Schulgebühren rückerstattet.**

## Unterrichtsfreie Zeit

Wie an den staatlichen Schulen.

## Sie erreichen uns...

...mit der S4, S5, S6 und U12 Nordbahnhof.

## Bewerbungsunterlagen

Bitte übersenden Sie uns Ihre Bewerbung ohne Mappe mit folgenden Unterlagen:

- Anschreiben
- Anmeldebogen
- aktueller tabellarischer Lebenslauf
- Lichtbild
- Hauptschulabschlusszeugnis (oder vorab das Halbjahreszeugnis)

## BAföG

Beim Amt für Ausbildungsförderung können BAföG-Leistungen beantragt werden.

## Gebühren/Zahlungsweise

24 Raten zu 100 € zum 15. eines jeden Monats. Die Anmeldegebühr beträgt 70 € und wird mit der letzten Rate verrechnet. Von der Anmeldung können Sie bis zum 31. August durch schriftliche Mitteilung zurücktreten. Die Anmeldegebühr wird in diesem Fall nicht erstattet.

### Information und Beratung

Unsere Infoabende finden Sie auf [www.daa-bk.de](http://www.daa-bk.de) oder vereinbaren Sie einen persönlichen Beratungstermin:  
per Telefon: 0711 672359-10  
per E-Mail: noba.stuttgart@daa.de

<sup>1</sup> Es werden maximal 24 Schüler pro Klasse aufgenommen.

<sup>2</sup> Auf die durchgängige Nennung der weiblichen Form wird wegen der besseren Lesbarkeit verzichtet.